

2019



2019학년도 전기
일반대학원 입학전형 모집요강
(디지털애널리틱스융합협동과정)
(특별전형)



연세대학교 대학원

차 례

※ 원서 접수 전 반드시 읽어보세요	2
※ 과 정 소 개	3
1 대학원 입학전형 일정	4
2 입학원서 작성요령 및 수험생 유의사항	5
3 제출서류(기본서류, 추가서류)	6
4 모집인원 및 지원자격	8
5 모집학과 및 과정	9
6 전형절차 및 평가방법	10
7 등록금, 장학금, 기숙사 안내	12

원서 접수 전 반드시 읽어보세요!

1 본 모집요강은 연세대학교 일반대학원 디지털애널리틱스융합협동과정 특별전형 요강입니다.

2 온라인원서접수: **온라인으로 지원서 작성하고, 필요제출서류는 PDF형식 파일로 첨부하시기 바랍니다.**

- 대학원 홈페이지에서 접수페이지로 연결하여 온라인으로 원서 접수합니다.
- 공통제출원서(모집요강 P.5~6)는 PDF형식 파일로 첨부합니다.

3 온라인 원서접수를 완료한 이후에는 일체 원서 수정이 불가능합니다. 따라서 본인이 지원하고자 하는 사항을 정확하게 선택/기입하였는지를 온라인상에서 미리보기로 확인 후 제출하시기 바랍니다. 지원자의 기재 오류로 인한 결과는 학교가 책임지지 않습니다.

- 한글성명, 영문성명(여권에 기재된 영문성명), 주민번호, 주소, 전화번호, 이메일이 잘못 기입되지 않도록 주의하시기 바랍니다. 잘못된 정보 기입은 입학전형 진행상 불리하게 작용할 수 있으니 재차 확인하시기 바랍니다.

4 수험번호는 합격자 발표 확인 시 사용되므로 반드시 기록하여 두시기 바랍니다.

5 원서접수 후에는 지원을 취소할 수 없으며 전형료도 반환되지 않으니 이 점 유념하시기 바랍니다.

6 입학원서 접수 전형료

- 석사학위과정: 75,000원

학 과 소 개

1 디지털애널리틱스란?

빅데이터 분석을 통해 데이터에 존재하는 인사이트를 발견하고, 주어진 문제를 해결하는 것
(또는 해결하는 방법)

2 목 적

- 인공지능 시대의 인문·사회, 이공학, 의학 분야를 선도하는 융합형 데이터 사이언티스트 양성
- 빅데이터 분석과 인공지능 관련 기술을 이해하고, 이를 통한 다양한 분야의 문제 해결능력을 갖춘 데이터 사이언티스트 양성

3 특 징

- 연세대학교 최초의 일반대학원 소속 융합실용학과
- 이론 + 실습 커리큘럼
- 교수진: 인문·사회, 이공학, 의학 분야의 데이터 사이언스 전문가로 구성
(참여 교수진 전공: 문헌정보학, 경영학, 산업공학, 컴퓨터과학, 언론홍보영상학, 의학 등)
- 다양한 실무 연구 프로젝트 참여 기회 제공
- 개인맞춤형 정밀교육 방식
- 1년 6개월 과정 (방학에도 학기 운영)

4 모집 대상

- 빅데이터 분석에 관심 있는 인문·사회, 의학 분야 학생
- 코딩과 수학의 기초부터 데이터 분석을 공부하고자 하는 학생
- 빅데이터 분석 기술을 통한 실제 사회·경제·의료 문제 해결 방법을 배우고자 하는 학생
- 빅데이터 분석 기술과 인공지능 관련 기술을 보다 심도 있게 공부하고자 하는 이공계열 학생
- 데이터 사이언티스트로서의 커리어를 희망하는 학생

5 입학설명회 개최

- 일시: 2018. 11. 20.(화), 오후 5시
- 장소: 연세대학교 경영관 B201호

6 문의사항

- 지원서 접수 문의: 02-2123-3229
- 학과 운영 관련 문의: ys.digital.analytics@gmail.com



- ▶ 대학원 홈페이지(<http://graduate.yonsei.ac.kr>) 추후 안내사항 참조

2-1 입학원서 작성요령

- 온라인 원서접수 장애 발생 시 연락처 (에이펙스소프트)

전화번호: 070-4327-9791 / 팩스: 070-4273-2739 / E-Mail: help@apexsoft.co.kr

- 1) 성명, 주민등록번호는 주민등록등본과 일치해야하며 영문성명은 여권상의 성명으로 기재해야 함
- 2) 지원자는 반드시 모집요강을 참고하여 지원하는 전형, 캠퍼스, 모집단위를 정확히 선택하여야 함
- 3) 지원학과에 세부 전공이 별도로 명시된 경우 세부 전공 중 하나를 반드시 선택하여야 함
- 4) 「학력사항-성적」란에는 대학(원) 총 평량평균을 "0.00/0.00점" 또는 백분율 "000/100점"으로 기재
 - ※ 졸업예정자는 최종학기까지의 총 평량평균 기재하며, 편입학자 등은 최종 출신학교의 총 평량평균 기재
- 5) 「공인외국어 성적」란은 서류접수 시 제출할 성적표의 점수 기재
 - ※ 온라인 접수 시 기재한 성적을 증명할 외국어성적표를 제출하지 않을 경우 허위기재로 탈락됨
- 6) 경력사항이 있을 경우 그 사실을 기재하고, 이를 증빙할 수 있는 해당서류를 첨부하여야 인정함
 - ※ 경력은 대학 입학 이후부터의 경력만 인정함
 - ※ 직장경력, 학회지 논문게재, 학회발표, 작품활동 및 국제 공인 어학능력시험(GMAT, HSK, GRE) 등
 - ※ 지면이 부족할 경우 별지에 기재하여 첨부하여도 무방함
- 7) 입학전형 기간 중 지원자 또는 보호자에게 신속히 연락할 수 있도록 집전화번호, 휴대전화번호 및 E-Mail 주소를 정확하게 입력하되 잘못 기재하여 발생하는 불이익은 지원자가 감수하여야 함

2-2 수험생 유의사항

- 온라인 원서접수 관련 연락처 (연세대학교 일반대학원)

전화번호: 02-2123-3229

- 1) 서류의 기재 사항이 사실과 다른 경우 합격을 취소할 수 있음
- 2) 입력 완료한 온라인 지원서 및 접수 완료된 서류는 변경 및 취소할 수 없으며, 전형료 및 제출서류는 어떠한 경우에도 반환하지 않음
- 3) 지원서 접수 시 복수지원(2개 이상의 학과에 지원)은 허용하지 않음
- 4) 제출서류 등의 허위기재 변조 및 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우 합격 또는 입학을 취소함
- 5) 신입생은 첫 학기에 휴학을 할 수 없음 (단, 군입대, 출산 및 진단서를 첨부한 건강상의 이유로 휴학하는 경우만 가능함)
- 6) 본 요강에 명시되지 않은 입학관련 사항은 본교 대학원 입학사정위원회가 정하는 바에 의함
- 7) 본 대학교는 원서접수 대행기관을 통해 원서접수를 위탁처리하고, 수집한 개인정보(성명, 주민등록번호, 전화번호, 이메일주소, 학력사항 등)를 입학전형 목적이외의 용도로 사용하지 않음. 단, 최종 합격자의 개인정보는 본 대학교의 학적부 생성 등을 위한 자료로 활용하므로 온라인 원서접수 시 개인정보의 수집, 이용에 대한 지원자의 동의 절차 있음

3-1 기본 제출서류 (PDF형식 파일로 변환하여 첨부)

기본 서류		석사	유의 사항
1	본인 사진	○	* 온라인 원서 접수 시 반드시 본인의 사진을 JPG형태 파일로 변환 업로드 하여야 하며, 향후 학생증 발급 등에 사용될 수 있음
2	대학 졸업(예정)증명서	○	* 졸업예정증명서 발급이 불가능한 경우, 재학증명서 제출할 것 * 졸업예정자중 합격자는 개강 후 10일 이내에 대학 졸업증명서를 대학원 교학팀으로 반드시 제출할 것.
3	대학 성적증명서	○	* 아래 해당자는 다음의 서류를 반드시 제출하여야 함 - 학부 복수전공자 및 학사편입자 : 전 과정 모두의 성적증명서 각 1부 - 학부 일반편입학자 : 편입 전·후 대학의 성적증명서 각 1부 - 전문대학 졸업 후 편입학자 : 전문대학과 편입대학의 성적증명서 각 1부 - 의과대학 및 치과대학 학부 졸업자 : 예과 및 본과 성적증명서 각 1부
4	학업 및 연구계획서	○	* 원서접수 사이트에서 직접 입력 - 본 대학원 홈페이지(http://graduate.yonsei.ac.kr)에서 참고용으로 서식을 다운로드 받을 수 있음 - 복사하여 붙이기를 할 경우, 입력 오류발생 가능성이 높으므로 직접 입력을 권장함
5	외국어 성적표	△	* 외국어성적표 없어도 지원 가능 * 외국어성적표를 제출하고자 하는 지원자는 TOEFL, TOEIC, TEPS, IELTS 성적표만 제출 가능함 (유효기간 상관없음)

3-2 해당자별 제출서류 (합격 후 원본 제출)

제출서류		부수	유의 사항
해외대학(원) 최종학위 취득자 (중국 제외)	학력조회동의서	1부	* 대학원 홈페이지에서 다운로드하여 본인이 작성·제출
	학위증명서 원본	1부	* 출신 대학(원)에서 발급하는 학사 및 석사 학위증 원본 * 대학원 교학팀 확인 후, 서류 반환 가능
중국대학(원) 학위 취득자	학력조회동의서	1부	* 대학원 홈페이지에서 다운로드하여 본인이 작성·제출
	학위증명서 원본 및 교육부학력인증서	1부	* 중국 교육부 산하에 설립된 교육부학력인증센터 "教育部學位與研究生教育發展中心" (http://www.cdgd.edu.cn) 또는 (http://www.chsi.com.cn)에서 발급한 학력인증서(중문) 번역 공증하여 원본 제출 * 발급에 기간이 소요될 수 있으므로 미리 신청하는 것을 권유함 * 발급이 불가능 할 경우 주중 대한민국 대사관 또는 주한 중국대사관에서 받은 학위 영사확인을 대체 가능/원본 합격 후 제출
새터민	새터민 등록확인서	1부	* 거주지 시·군·구청 발급 가능
	새터민 학력확인서		
해당자에 한함	경력 및 연구실적 증명서	각1부	* 원서에 기재한 경력 및 연구실적에 대한 입증자료 * 대학 입학 이후의 경력만 인정
	재직증명서	1부	* 현재 재직 중인 자
	현역군인 취학승인서	1부	* 현역군인으로서 군위탁이 아닌 일반전형에 지원하는 경우, 소속부대장 (사단장 이상) 의 취학승인서를 제출 (입학 전 전역예정인 자는 전역예정증명서로 대체 가능)

4-1 모집인원

- 디지털애널리틱스융합협동과정 00명

4-2 지원자격**석사학위과정**

- 가) 국내외 대학에서 학사학위를 받은 자 또는 본인이 지망하는 입학 시기 이전에 받을 예정인 자
- 나) 기타 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
- 다) 2019년 2월(일본소재 학사 졸업예정자는 2019년 3월)까지 졸업이 가능한 자

4-3 이공계열 신입생 실험실 환경안전 의무교육 이수 안내

- 1) 이과대학, 공과대학, 생명시스템대학, 생활과학대학, 약학대학 신입생은 우리대학교 실험실 환경안전 관리규정과 시행세칙에 따라 학기 시작 전에 의무적으로 환경안전교육을 이수하여야 함
 - 가) 교육 이수시간: 8시간
 - 나) 교육 과목: 8과목
 - 다) 이수증 발급: 환경안전교육 수강 후 평가시험을 실시하여 60점 이상일 시 교육 이수증 발급
 - 라) 발급받은 이수증은 출입 실험실에 게시하여야 함
- 2) 실험실 환경안전교육 미 이수자 조치사항
 - 가) 실험실의 출입 및 실험참여 금지
 - 나) 장학금의 미배정 및 불이익
 - 다) 지도교수의 개별 면담

※ 기타 이와 관련한 문의사항은 본교 시설처 설비안전팀(02-2123-4179)으로 문의 바람

캠퍼스	대학	학과구분	모 집 학 과	모 집 과 정			세 부 지 원 분 야
				석사	박사	통합	
신촌	대학원 학과	학과간 협동과정	디지털애널리틱스융합협동과정	○	×	×	없음

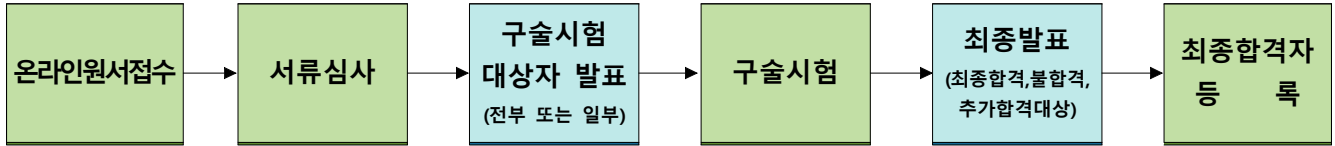
※ 학과간 협동과정은 2개 이상의 학과가 공동으로 설치·운영하는 과정임

※ 학과 연락처

학 과	홈페이지 주소
서울캠퍼스	
디 지 털 애 널 리 틱 스 융 합 협 동 과 정	http://digital_analytics.yonsei.ac.kr/

6-1 전형절차

대학원 일반전형 프로세스



* 추가합격대상 : 합격자 등록마감 후 해당 학과에 미등록자 발생 시 순차적으로 등록대상이 됨 (개별 연락함)

1) 온라인원서접수: 2018. 12. 26.(수) 09:30 ~ 12. 28.(금) 16:30

- 가) 대학원 홈페이지(<http://graduate.yonsei.ac.kr>) 안내에 따라 원서접수 페이지로 이동
- 나) 회원가입/로그인 후 절차에 따라 원서 작성 후 전형료 납부
 - 석사학위과정: 75,000원

2) 구술시험 대상자 발표: 2019. 1. 9.(수) 17:00, 대학원 홈페이지 (<http://graduate.yonsei.ac.kr>)

- 가) [최종합격], [불합격], [구술시험대상]으로 판정함
- 나) 대학원의 입학전형 방법은 서류심사를 원칙으로 함. 다만 서류심사 만으로 합격자를 선발하지 못한 경우 지원자 전원 또는 일부에게 별도의 구술시험을 부과함

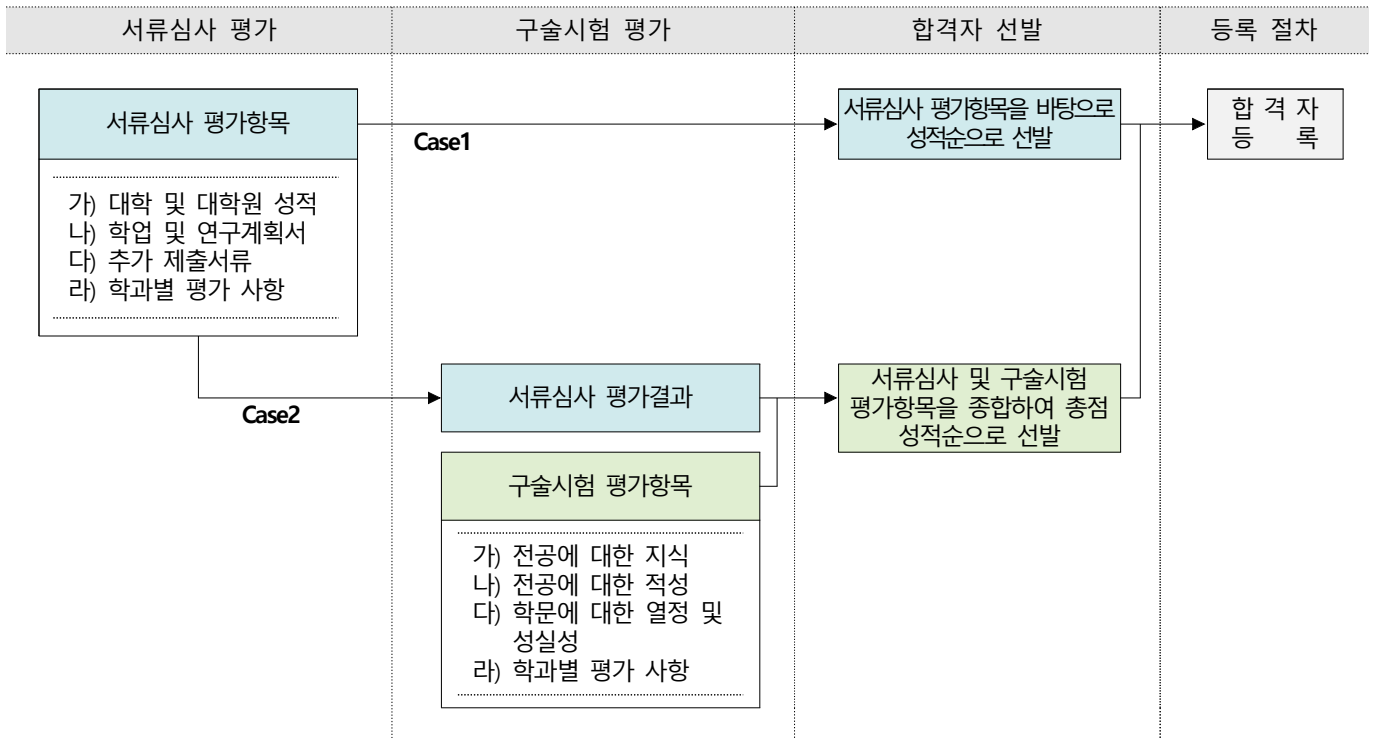
3) 구술시험: 2019. 1. 12.(토), 신촌캠퍼스 지정장소 [추후안내]

구술시험 대상자에 한하여 실시하며, 구술시험에 불응할 경우 불합격 처리함

4) 최종 합격자 발표: 2019. 1. 18.(금) 17:00, 대학원 홈페이지 (<http://graduate.yonsei.ac.kr>)

[최종합격], [불합격], [추가합격대상]으로 판정함

6-2 평가방법



1) 서류심사 평가

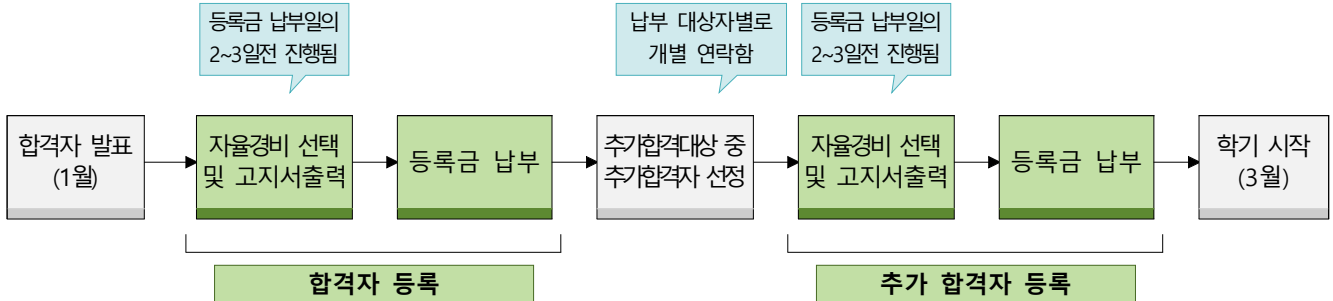
- 주요 서류심사 평가항목을 바탕으로 선발
- 가) 대학 및 대학원 성적
 - 나) 학업 및 연구 계획서
 - 다) 추가 제출서류
 - 라) 기타 학과에서 정하는 평가 사항

2) 구술시험 평가

- 구술시험 대상자 중 서류심사 평가결과 및 주요 구술시험 평가항목을 종합하여 선발
- 가) 전공에 대한 지식
 - 나) 전공에 대한 적성
 - 다) 학문에 대한 열정과 성실성
 - 라) 기타 학과에서 정하는 평가 사항
- ※ 구술시험 대상자가 구술시험에 불응할 경우 불합격 처리함

7-1 등록금 안내

등록금 납부 프로세스



* 자율경비 내역 : 학생회비 11,000원, 학생건강공제회비 22,500원, 생협출자금 5,000원

캠퍼스	대학	학과구분	모 집 학 과	입학금(원)	등록금(원)	합계(원)
신 촌	대 학 원 학 과	학 과 간 협동과정	디지털애널리틱스융합협동과정	추후 안내	추후 안내	추후 안내

※ 정규학기 및 계절학기 등록금

7-2 장학금 안내

[장학금]

장학금 종류	대 상	장학금
재학조교	재학생(신입생 포함)	등록금 범위 내
연세우수학생	학부 연세우수학생으로 대학원 입학자 - 대학원 재학 중 직전학기 평량평균이 3.4/4.3 이상인 경우	입학금 및 등록금 전액, 도서비, 기숙사비 (정규학기)
대학원 연세우수학생	본교 학부 출신(당초 입학자)중 대학원내부 선별기준에 충족하는 우수 신입학생	입학금 및 등록금 (1회에 한하여 지급)
대학원 총학생회	총학생회 임원(신입생 포함)	등록금 범위 내
기타 교내 장학금	재학생(신입생 포함)	등록금 범위 내
기타 교외 장학금	외부 재단에서 정하는 기준	등록금 범위 내

7-3 기숙사 안내

기숙사		지원자격	신청방법 및 문의처
서울	무악 1.2학사	지방거주(부모기준) 재학생 또는 신입생 기준성적 2.7/4.3	▶ 온라인지원 (http://web.yonsei.ac.kr/housing) ▶ 안내 (02-2123-3602)
	무악 3학사	의 . 치 . 간호대생 대학별 선발	▶ 의과대학(02-2228-2700), ▶ 치과대학(02-2228-3019), ▶ 간호대학(02-2228-3236) ▶ 해당대학 사무실로 문의
	우정원 대학원기숙사	일반대학원 및 전문대학원 신입생 지방/해외거주(부모기준) 재학생 외국인유학생으로 직전학기 2.7/4.3이상	▶ 온라인지원 (http://web.yonsei.ac.kr/housing) ▶ 안내 (02-2123-3602)
	국제학사	교환학생, 외국인 유학생, 내국인(결원발생시 충원)	▶ 온라인지원 (http://ih.yonsei.ac.kr) ▶ 안내 (02-2123-7481)
	SK 국제학사	교환학생, 외국인 유학생, 내국인(결원발생시 충원)	▶ 온라인지원 (http://ih.yonsei.ac.kr) ▶ 안내 (02-2123-4616)
	법헌학사	법학전문대학원, 일반 및 전문대학원생	▶ 온라인지원 (http://jbhaksa.yonsei.ac.kr) ▶ 안내 (02-2123-3617)
	제중학사	의과대학 소속 기숙사	▶ 온라인지원 (http://jbhaksa.yonsei.ac.kr) ▶ 안내 (02-2228-2700)



연세대학교 일반대학원

03722 서울시 서대문구 연세로 50 연세대학교 일반대학원 (스팀슨관 201호)

서울캠퍼스/국제캠퍼스 전화 02-2123-3229

이메일 ysgrad@yonsei.ac.kr

홈페이지 <http://graduate.yonsei.ac.kr>