

# 2023년도 1학기 UST 학점교류 수강 안내문

<학사팀-2023. 1. 20.>

## 1. 수강대상

- 가. 학점 교환제 운영협약 체결 대학 소속의 석·박사과정 및 통합과정 재학생
- 나. 소속 대학의 규정에 별도 기준이 있는 경우 그 기준을 충족한 자

## 2 학점교류 학사일정(UST 일정)

구분	일정	방법
임시학번 발급 및 수강신청 안내	2.10.(금)	UST에서 학생에게 임시학번 및 수강신청 안내 메일 발송
수강신청	2.15.(수) 09:00 ~ 2.24.(금) 18:00	학생이 UST 통합시스템 (수강신청 및 변경)에 접속하여 신청
수강 변경 및 취소	3.2.(목) 09:00 ~ 3.8.(수) 18:00	학생이 UST 통합시스템 (수강신청 및 변경)에 접속하여 변경
수강 포기	3.9.(목) 09:00 ~ 3.31.(금) 18:00	소속대학을 통해 공문으로 수강포기원 제출
수업 기간	3.2.(목) ~ 6.21.(수)	
성적공고	7.3.(월)~7.9.(일)	소속대학 학생이 통합시스템(성적정보)에 접속하여 확인
성적 정정 신청		소속대학 학생이 강의교수에게 요청

※ 상기 일정은 사정에 따라 변동 가능하며, 변동 시 UST 홈페이지 학사공지 참조

### 3. 수강가능 과목 및 학점

수강가능 과목	성적평가	학점	수강가능 학점
전공강좌	백분율	3	1) 수강 가능 학점은 1학점 이상 <b>12학점 이내</b> 2) 소속 대학의 기준이 있을 경우 소속 대학 기준에 따름
현장연구		4	
공통필수강좌		1 or 2	
(공동)세미나	성패제(S/U)*	2	

\* S/U: Satisfied/Unsatisfied

### 4. 학점교류생 임시학번 부여

#### 가. 임시학번 부여

구분	임시학번 및 비밀번호	비고
신규	임시학번 및 비밀번호 신규 생성	기존 임시학번 발급자도 학사정보시스템을 통해 신청하여야 수강신청 권한 부여
기존	기존 임시학번 및 비밀번호 사용	

나. 학점교류 신청기한: **2023년 2월 7일(화) 17:00까지**

다. 임시학번은 수강신청 시작 전까지 이메일로 학생에게 개별 안내 예정

※ 학사정보시스템 국내학점교류신청 매뉴에 기재한 이메일주소로 임시학번이 안내되므로 정확한 기입 및 확인 요망

라. 임시학번을 부여 받은 학생은 수강신청기간 내 UST 통합정보시스템에 접속하여 개별적으로 수강신청 진행

### 5. 수강신청 및 변경, 취소, 포기

가. 수강신청 기간: **2023년 2월 15일(수) 09:00 ~ 2월 24일(금) 18:00**

#### 나. 수강신청 방법

##### 1) 개설강좌 조회 방법

- UST 홈페이지(<http://www.ust.ac.kr>) 접속 → 학사 → 학점교류 → 타교생 학점교류

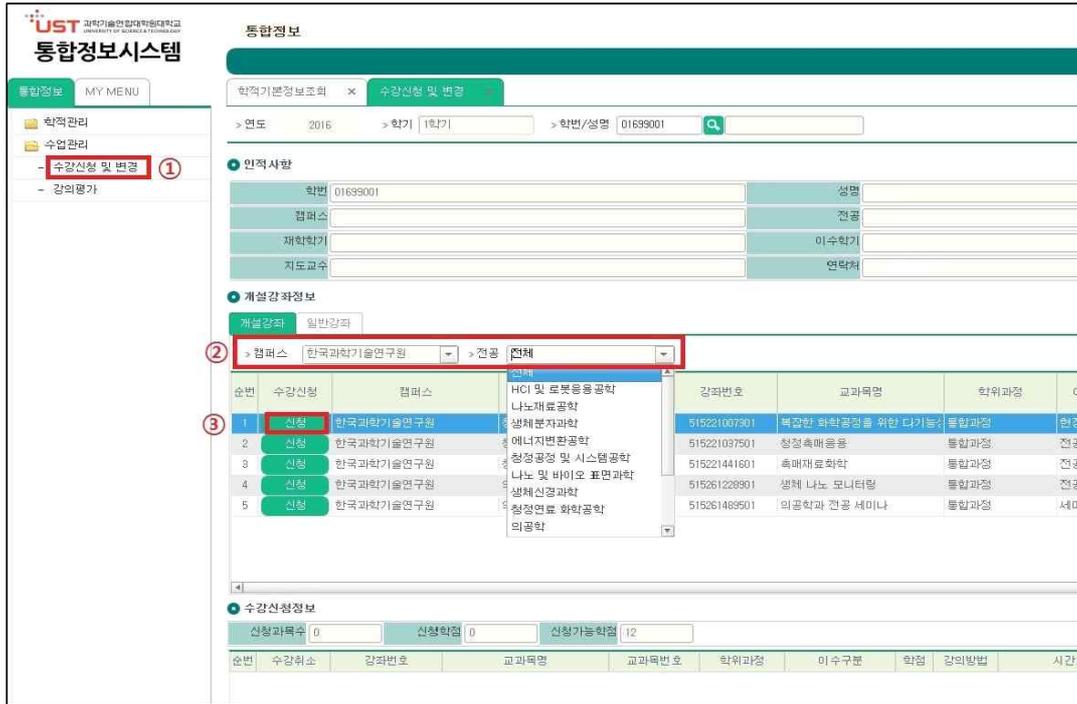
※ 개설 강좌는 1.25.(수)~2.8.(수) 기간 중에 실시간으로 업데이트 되며 **최종 확정된 전체 개설강좌는 2.8.(수) 이후 조회 가능**

##### 2) UST 통합정보시스템(<https://edu.ust.ac.kr>) 로그인 방법

가) 신규 발급자: ID(임시학번) 및 비밀번호(생년월일 앞 6자리 + asf)

나) 기존 발급자: 기존 ID(임시학번) 및 비밀번호 입력

3) 수업관리 → ①수강신청 및 변경 → ②캠퍼스와 전공 선택 → ③신청 버튼 클릭



다. 수강신청 변경·취소 기간: 2023. 3. 2.(목) 09:00 ~ 3. 8.(수) 18:00

※ 수강신청 방법과 동일

라. 수강신청 포기 기간: 2023. 3. 9.(목) 09:00 ~ 3. 31.(금) 18:00

- 수강포기원에 수업담당 교수 및 지도교수의 서명을 받아 소속 대학을 통해 공문으로 제출 (수강포기원 양식은 소속대학으로 문의)

마. 폐강에 따른 수강 취소: 대상자 별도 안내

바. 수강신청 및 변경, 취소, 포기 등에 관한 사항은 **학생 본인**이 소속대학 절차에 따라 **소속 대학에 통보**하여야 함

## 6. 문의처

○ UST 학사팀: 042-865-2345 / course@ust.ac.kr